

# Factura

MARIA LUISA, ORTIZ NAVAS DE OSEIDA  
 Nit Emisor: 30024447  
 MARIA LUISA ORTIZ NAVAS  
 3 CALLE 7 AVENIDA 7-00, zona 0, Santiago Sacatepéquez,  
 SACATEPEQUEZ  
 NIT Receptor: 114587523  
 Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO  
 RURAL  
 Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE  
 GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 658E5208-7E89-48CD-BF0A-DBD86FC86191  
 Serie: 658E5208 Número de DTE: 2122926285  
 Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 08:53:24  
 Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 08:53:24

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, durante el periodo correspondiente del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-205-1-2-31, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-3-2025.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	IVA	1,285.714286
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	IVA	1,285.714286

## CANCELADO

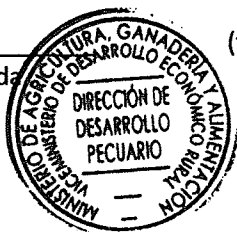
\* Sujeto a pagos trimestrales ISR

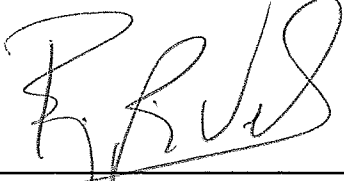
Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

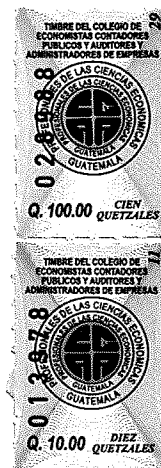


Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 658E5208, número de DTE 2122926285, de fecha 30 de abril del 2025; emitida por María Luisa Ortiz Navas de Oseida, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-205-1-2-31 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-3-2025, conste. Guatemala, 30 de abril del 2025.


(f)   
 María Luisa Ortiz Navas de Oseida  
 DPI: 2499 63507 0306



(f)   
 Firma y sello del Responsable de la  
 Verificación de los Servicios Contratados  
 Ing. Agr. Enrique Velasco Méndez  
 Director  
 Dirección de Desarrollo Pecuario  
 VIDER-MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1743528931299</b>	Fecha de Generación: <b>Apr 1, 2025, 11:35 AM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>		
<b>Tipo Documento:</b>	FEL	
<b>Fecha Emisión:</b>	30/04/2025 08:53:24	
<b>Emisor:</b>	30024447	
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.	
<b>Establecimiento:</b>	MARIA LUISA ORTIZ NAVAS	
<b>Receptor:</b>	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL	
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 12000.000000	
<b>No. de Acceso:</b>	0	
<b>Autorización:</b>	658E5208-7E89-48CD-BF0A-DBD66FC86191	
<b>Serie:</b>	658E5208	
<b>Número del DTE:</b>	2122926285	
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250401T08:53:2406:00658E52087E8948CDBF0ADB66FC86191	
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/04/2025 11:34:21	
<b>Estado:</b>	Activo	
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No	



### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 01/04/2025 11:35:33



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	30024447
NOMBRE	MARÍA LUISA, ORTÍZ NAVAS DE OSEIDA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-205-1-2-31
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-205-3-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		Servicios Profesionales
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		María Luisa Ortiz Navas de Oseida
<b>Plazo de contratación</b>	Del: 02 de enero de 2025	Al: 30 de junio de 2025
<b>Período de este informe:</b>	Del: 01 de abril de 2025	Al: 30 de abril de 2025
<b>Monto a pagar:</b> Doce mil quetzales exactos.		Q.12,000.00
<b>Prestados en:</b>		Dirección de Desarrollo Pecuario

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Colaborar en el seguimiento de la información relacionada al requerimiento de insumos, bienes, servicios y otros de la Dirección de Desarrollo Pecuario.	Se brindó apoyo con realizar la solicitud de requisición de nuevos insumos para uso del personal administrativo y técnico de la Dirección de Desarrollo Pecuario, correspondiente al mes de abril de 2025.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo con la verificación de insumos solicitados y el resguardo de los mismos en la Dirección de Desarrollo Pecuario, con el objetivo de llevar el control de existencia de los mismos.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo con la realización de los procedimientos administrativos correspondientes, para darle de baja al mobiliario y equipo que ya no era funcional en la Dirección de Desarrollo Pecuario.	100%	Finalizado

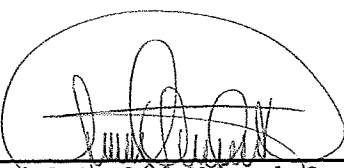
<b>2. Colaborar en el seguimiento y apoyo con respuestas a solicitudes recibidas a nivel institucional.</b>	<p>Se brindó apoyo con las actividades relacionadas al seguimiento de documentos recibidos en la Dirección de Desarrollo Pecuario, con el fin de darle una respuesta oportuna a cada documento y de esta manera cumplir con los requerimientos solicitados.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
<b>3. Colaborar en recopilar y dar seguimiento a la información general de la flota de vehículos asignados a la Dirección.</b>	<p>Se colaboró con llevar el control de kilometraje de cada vehículo asignado a la Dirección de Desarrollo Pecuario, con el objeto de mantener en buen estado los mismos y acatar la recomendación emitida por la Auditoría Interna de este Ministerio.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
	<p>Se brindó apoyo con llevar el control diario de uso de los vehículos asignados a la Dirección, de acuerdo a su programación mensual, esto con el objeto de llevar un control interno dentro de la Dirección de Desarrollo Pecuario.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
	<p>Se brindó apoyo con la elaboración de un formato para solicitud de vehículos, con el objetivo de llevar un control de los mismos y crear la responsabilidad de cada profesional en el uso de los mismos.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
	<p>Se brindó apoyo con realizar los procedimientos administrativos correspondientes, para la solicitud de vehículos en calidad de préstamo para la Dirección de Desarrollo Pecuario, esto para poder cumplir de forma efectiva con la planificación del mes de abril</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>

	del personal técnico de la Dirección.		
<b>4. Colaborar en el seguimiento para mantener comunicación con las dependencias e instituciones para intercambiar información que sea de beneficio para la Dirección de Desarrollo Pecuario.</b>	Se brindó apoyo en tener comunicación con el personal de la UDAFA-VIDER del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, para la realización de consultas en cuanto a los diferentes requerimientos de la Dirección de Desarrollo Pecuario.	100%	Finalizado
<b>5. Otras actividades que le fueren asignadas.</b>	Se brindó colaboración en las actividades relacionadas al ingreso de la documentación enviada a las diferentes áreas del Ministerio, de acuerdo al sistema de correspondencia-SIEC-.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo con la redacción de oficios, para solicitar diferentes requerimientos de la Dirección de Desarrollo Pecuario.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo con la realización de justificaciones y solicitudes de pedido para la adquisición de equipo de cómputo para uso de la Dirección de Desarrollo Pecuario.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo con la realización de justificaciones y solicitudes de pedido para la adquisición de dos vehículos tipo pick-up y una motocicleta para uso de la Dirección de Desarrollo Pecuario.	100%	Finalizado

	Se brindó apoyo con la elaboración de expedientes para las compras de baja cuantía y compras directas programadas por la Dirección de Desarrollo Pecuario durante el presente año.	100%	Finalizado
--	--	------	------------

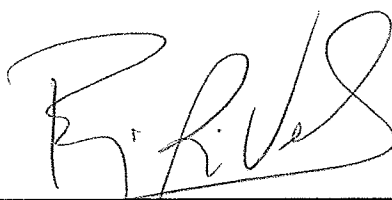
El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 María Luisa Ortiz Navas de Oseida  
 DPI: 2499 63507 0306  
 Celular: 4757-4878

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f) 

Firma y sello del responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Enrique Velasco Mérida  
 Director  
 Dirección de Desarrollo Pecuario  
 VIDER-MAGA





## **Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas**

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

### **CERTIFICA**

Que el (la) Licenciado (a) María Luisa Ortíz Navas de Oseida, es colegiado (a) Activo (a), con el No. 14396 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de **diciembre del 2025** por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de **(septiembre/2025)** Timbre **(septiembre/2025)**.

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los cuatro días del mes de diciembre de dos mil veinticuatro.

Profesión: Informática y Administración de Negocios/UG ;/, Colegiado(a) el: **26/11/2010**



Lic. Elder Gamalliel Martínez Samayoa

Secretario de Junta Directiva

**Nota:** Esta certificación fue impresa en papel bond el día 4 de diciembre de 2024 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link <http://www.ccee.org.gt/> o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

04/12/2024 10:51

MR-A

**Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015,  
PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105  
Tels. 22957560, 22957561 E-mail: [administracion@ccee.org.gt](mailto:administracion@ccee.org.gt),  
Web: [www.ccee.org.gt](http://www.ccee.org.gt) - Guatemala, C.A.**

633ad5f4dab6ff0031cefdbbc54d99f2

